Приложение 2

к Регламенту

В Государственную жилищную

инспекцию города

Москвы

Место штампа службы

"одного окна"

Заявление об оформлении акта о завершенном переустройстве

и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и жилом доме

От _____

(указывается собственник (собственники) помещения либо иное лицо

_____

(лица), которому помещение передано в пользование в силу закона

_____

либо договора. Для физических лиц указывается: фамилия, имя,

_____

отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия,

_____

номер, кем и когда выдан),

_____

место жительства, номер телефона, для представителя физического

_____

лица указываются: фамилия, имя, отчество представителя, реквизиты

_____

доверенности, которая прилагается к заявлению. Для юридических лиц

_____

указывается: наименование, ИНН, организационно-правовая форма,

_____

адрес места нахождения, номер телефона, фамилия, имя, отчество

_____

лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица,

_____

с указанием реквизита документа, удостоверяющего эти правомочия

_____

и прилагаемого к заявлению)

Прошу оформить акт о завершенном переустройстве (перепланировке) _____

(ненужное зачеркнуть)

жилого (нежилого) помещения в многоквартирном доме и жилом доме.

(ненужное зачеркнуть)

Переустройство (перепланировка) выполнено (нужное указать):

(ненужное зачеркнуть)

┌┐ на основании решения о согласовании переустройства и (или)

└┘ перепланировки помещения в многоквартирном доме и жилом доме

от ___ N __;

┌┐ без решения о согласовании переустройства и (или)

└┘ перепланировки помещения в многоквартирном доме и жилом доме.

_____

Подпись _____

_____ (расшифровка подписи)

Дата _____